

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. „INKI” DANUTY SIEDZIKÓWNY
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

I. Adres punktu przedszkolnego pierwszej preferencji

Proszę o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. „Inki” Danuty Siedzikówny w Wągrownie.

II. Dane dziecka

Imię	Drugie Imię	Data i miejsce urodzenia
.....
Nazwisko		
.....		

Pesel																			
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania dziecka		
Ulica (pełna nazwa)	Nr domu	Nr lokalu
.....
Kod pocztowy	Miejscowość	
.....	
Województwo	Powiat	Gmina
.....

III. Dane o rodzicach* dziecka

Imię matki	Nazwisko matki	Telefony kontaktowe**
.....
Adres zamieszkania <i>(jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)</i>		Adres poczty elektronicznej**
.....	

Imię ojca	Nazwisko ojca	Telefony kontaktowe**
.....
Adres zamieszkania <i>(jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)</i>		Adres poczty elektronicznej**
.....	

* Rodzic – rodzic a także prawny opiekun dziecka oraz osoba (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.

** W przypadku braku telefonu/adresu poczty elektronicznej należy wpisać "nie posiadam".

IV. Informacje o spełnianiu kryteriów

Oświadczam, że zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt.1 w związku z art.29 ust.29 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024r., poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933 ze zm.) do niniejszego wniosku dołączam dokumenty oraz oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów w nim określonych, wymienione w poniższej tabeli

Kryteria określone w ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2024r.,poz.737,854,1562,1635 i 1933 ze zm.)		Spełnianie kryterium oraz złożenie dokumentu potwierdzającego jego spełnienie *	
1	Wielodzietność rodziny kandydata oświadczenie o wielodzietności (troje i więcej dzieci)	TAK	NIE
2	Niepełnosprawność kandydata orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność	TAK	NIE
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	TAK	NIE
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK	NIE
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK	NIE
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	TAK	NIE
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą	TAK	NIE

Kryteria określone uchwałą Nr XVII/125/2017 Rady Gminy Ruja z dnia 10 lutego 2017r.		Spełnianie kryterium oraz złożenie dokumentu potwierdzającego jego spełnienie *	
1	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w punkcie przedszkolnym	TAK	NIE
2	Oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący kandydata pracują/pracuje lub studiują/studiuje w trybie dziennym	TAK	NIE
3	Rodzeństwo kandydata ubiega się o przyjęcie do punktu przedszkolnego	TAK	NIE
4	Posiadane przez kandydata rodzeństwa (dwoje dzieci w rodzinie)	TAK	NIE
5	Rodzina kandydata objęta jest opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rui, za wyjątkiem świadczeń jednorazowych	TAK	NIE

* Dla kryterium, które jest spełniane i jest składany dokument potwierdzający należy zakreślić TAK; dla kryterium, które nie jest spełniane należy wpisać NIE. Sposób dokumentowania kryteriów do drugiego etapu rekrutacyjnego: oświadczenia rodzica

Oświadczam, że:

- wszystkie podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
- niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

V. Ilość załączników do wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.

Do wniosku dołączono łącznie załączników.

Klauzula.

Zgodnie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im. „Inki” Danuty Siedzikówny w Wągrownie, Wągrowno 35 59-243 Ruja, telefon: 76-8580312, e’mail: sekretariat@ruja.edu.pl
2. Administrator przetwarza Państwa dane w celu realizacji rekrutacji do przedszkola, na podstawie ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2024r., poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933 ze zm.). Podanie danych jest obowiązkowe, niepodanie danych skutkuje brakiem rozpatrzenia wniosku.
3. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. do końca uczęszczania dziecka do placówki lub przez 1 rok, jeśli dziecko nie zostało przyjęte.
4. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. Podanie danych osobowych ucznia jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwe spełnianie obowiązku przedszkolnego, w tym samym żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.
6. Dane osobowe dzieci nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Warunkiem koniecznym do rozpatrzenia zgłoszenia są podpisy obojga rodziców/opiekunów. W przypadku braku podpisu jednego z rodziców/ opiekunów należy przedstawić dokumenty potwierdzające sytuację.

..... dnia.....
(czytelny podpis matki/opiekuna)

..... dnia.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna)

VI. Przyjęcie zgłoszenia przez dyrektora/wicedyrektora szkoły

Data przyjęcia wniosku:

Podpis dyrektora/wicedyrektora

Pouczenie:

Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych w pkt IV, w tym m.in. oświadczenie o wielodzieciowości, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

Dokumenty należy złożyć w oryginale poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 k.pa odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

**Oświadczenie
o wielodzietności rodziny kandydata**

Ja

.....
(imię i nazwisko rodzica)

Oświadczam, że jestem rodzicem dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

wychowującego się w rodzinie wielodzietnej, która liczy dzieci.

Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (włącznie z kandydatem).
Proszę wpisać imiona i nazwiska, daty urodzenia dzieci oraz nazwę przedszkola lub szkoły
do której dziecko uczęszcza.

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Nazwa przedszkola/ szkoły
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... dnia

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)